



## **MG Personal training**

Max Bruchstraat 59

5144 GJ Waalwijk

KvK: 80057675

### **ARTIKEL 1: Definities**

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Opdrachtnemer: Mandy Glaudemans aka MG Personal Training

Cliënt: De wederpartij van de opdrachtnemer

### **ARTIKEL 2: Toepasselijkheid**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing indien de deelnemer zich heeft ingeschreven bij MG personal training voor het deelnemen aan een of meerdere activiteit(en). Op iedere activiteit zijn deze voorwaarden van toepassing.
2. Ieder gebruik van de diensten van MG personal training geschiedt geheel voor eigen risico. Iedere deelnemer dient zelf voor gebruik van welke voorziening dan ook of deelname aan welke activiteit dan ook, zich ervan te vergewissen of gebruik of deelname voor desbetreffende persoon medisch verantwoord is. Daarnaast dient iedere deelnemer verzekerd te zijn tegen ongevallen.

### **ARTIKEL 3: Intakeprocedure**



Om het beste resultaat te kunnen bereiken en het meest verantwoord te kunnen trainen dient de cliënt een intakeprocedure te hebben doorlopen. De procedure kan uit een intakegesprek bestaan en bij personal training eventueel ook lichamelijke assessments. Pas na ontvangst van deze informatie kan er begonnen worden met de trainingssessies. Veranderingen betreffende de cliënt zijn/haar persoonsgegevens of staat van gezondheid dient de cliënt per omgaande aan Mandy Glaudemans door te geven.

#### **ARTIKEL 4: Betaling**

1. MG Personal Training werkt met een maandelijks automatische incasso, die verwerkt wordt op de 28ste van de maand (tenzij deze dag in het weekend valt). Dit gaat via het bedrijf PayPro met het ID incassant: **NL06ZZZ503992920000**
2. In geval dat automatische incasso van betalingen is overeengekomen, is de wederpartij redelijke administratiekosten verschuldigd, indien een betaling wordt gestorneerd of om andere redenen niet automatisch kan worden geïncasseerd. In dat geval kan Mandy Glaudemans de openstaande betaling, inclusief de hier bedoelde administratiekosten, middels overboeking vorderen.
3. Zolang de wederpartij jegens Mandy Glaudemans in gebreke is met de voldoening van een op haar rustende betalingsverplichting, is Mandy Glaudemans niet gehouden (verder) uitvoering te geven aan de overeenkomst.
4. Indien de cliënt niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, is Mandy Glaudemans bevoegd om rechtsmaatregelen te nemen.
5. Alle redelijke kosten, zowel gerechtelijke, buitengerechtelijke als executiekosten, gemaakt ter verkrijging van door de wederpartij verschuldigde bedragen, komen voor haar of zijn rekening, met dien verstande dat ten nadele van de consument niet zal worden afgeweken van het bepaalde in de wet Incassokosten.

#### **ARTIKEL 5: Duur en programma omschrijving**

##### **1 op 1 Personal training.**



1. Dit programma bestaat uit pakketten van **6 maanden** (23 weken ipv 26 weken omwille van speling 3 weken voor verlof) of **12 maanden** (47 weken ipv 52 weken omwille van speling 5 weken voor verlof).
2. De personal training houdt in fysieke trainingen, voedingsbegeleiding / coaching.
3. Afmelden voor een training dient steeds ten laatste 24 uur van tevoren te gebeuren. Afmelden kan enkel in geval van medische afspraken, ziekte, overlijden of overmacht (**onder overmacht wordt verstaan: natuurgeweld, onverwachte overheidsmaatregelen, quarantaine, een epidemie, oorlog....**).
4. Afwezigheden door verlof worden **niet** ingehaald, aangezien dit reeds is meegenomen in de betalingsovereenkomst.
5. De betalingen gebeuren volgens de beschrijving van artikel 4: betaling.
6. Indien u wenst om de sessies tijdelijk op HOLD te zetten, (kan alleen bij noodzaak) dient u zich aan te melden bij Mandy Glaudemans. Sessies kunnen eenmalig op HOLD worden gezet gedurende maximaal 3 maanden. Na deze 3 maanden kan er in overleg bekeken worden wat de huidige situatie is.
7. Binnen deze regeling is er een aparte clause voor vrouwen die zwanger zijn. Bij uitzondering van zwangerschap, wordt de volgende regeling gehanteerd: de training kan vanaf 2 maanden voor de zwangerschap op HOLD gezet worden en deze pauze kan maximaal lopen tot en met 2 maanden na de zwangerschap (in totaal 4 maanden). Hierbij is het niet gegarandeerd dat de vaste dag en het vaste uur gereserveerd blijft.

### **1 op 2 duo training.**

1. Dit programma bestaat uit pakketten van **6 maanden** (23 weken ipv 26 weken omwille van speling 3 weken voor verlof) of **12 maanden** (47 weken ipv 52 weken omwille van speling 5 weken voor verlof).



2. Bij dit programma is het dus mogelijk dat u samen met een andere cliënt op hetzelfde uur getraind wordt.
3. De personal training houdt in fysieke trainingen, **beperkte** voedingsbegeleiding/coaching.
4. Afmelden voor een training dient steeds ten laatste 24 uur van tevoren te gebeuren. Afmelden kan enkel in geval van medische afspraken, ziekte, overlijden of overmacht (**onder overmacht wordt verstaan: natuurgeweld, onverwachte overheidsmaatregelen, quarantaine, een epidemie, oorlog....**).
5. Afwezigheden door verlof worden niet ingehaald, aangezien dit reeds is meegenomen in de betalingsovereenkomst.
6. De betalingen gebeuren volgens de beschrijving van artikel 4: betaling.
7. Indien u wenst om de sessies tijdelijk op HOLD te zetten, dient u zich aan te melden bij Mandy Glaudemans. Sessies kunnen eenmalig op HOLD worden gezet gedurende maximaal 3 maanden. Na deze 3 maanden kan er in overleg bekeken worden wat de huidige situatie is.
8. Binnen deze regeling is er een aparte clause voor vrouwen die zwanger zijn. Bij uitzondering van zwangerschap, wordt de volgende regeling gehanteerd: de training kan vanaf 2 maanden voor de zwangerschap op HOLD gezet worden en deze pauze kan maximaal lopen tot en met 2 maanden na de zwangerschap (in het totaal 4 maanden). Hierbij is het niet gegarandeerd dat de vaste dag en het vaste uur gereserveerd blijft.

### **Groepstraining**

1. De groepstraining houdt volgende zaken in:
  - Abonnementvormen van 1, 2 of 3 keer per week.
  - De groepen bestaan uit maximaal 8/10 personen;



- Het abonnement is maandelijks opzegbaar (voor de 20ste van de maand);
  - U dient zich vooraf in te schrijven in het rooster via de app;
  - U kan vrij kiezen tussen de trainingsmomenten van de week. We werken dus niet met vaste dagen en tijden.
2. Mocht u door welke reden dan ook niet kunnen trainen en deze niet kunnen inhalen in dezelfde week, **vervalt** deze training.
  3. Indien u zich inschrijft voor een training en niet kan komen, dient u zich af te melden via de app.
  4. Bij **afwezigheid van de trainer**, geldt de volgende regeling: u kan deze inhalen door u in te schrijven op een andere dag van de week. Dit kan enkel opgenomen worden binnen de periode van de lopende maand.
  5. De betalingen gebeuren volgens de beschrijving van artikel 4: betaling.

### **(Online) coaching**

1. Dit programma is af te nemen per maand en is vervolgens maandelijks opzegbaar (opzeggen dient voor de 20ste van de maand te gebeuren, om niet automatisch verlengd te worden).
2. De online coaching houdt volgende aspecten in:



- 1 op 1 coaching waar op dat moment qua onderwerp behoefte aan is;
- Sessies zijn maximaal 60 minuten tenzij anders afgesproken.
- De coaching zal plaatsvinden via video calls of live op locatie.

3. Ik bied u hierbij mijn kennis over training en voeding en bereid onze coaching voor.

4. De begeleiding verloopt digitaal (tenzij anders afgesproken) en u dient hierbij zelf te gaan trainen zonder mijn aanwezigheid, tenzij u al een trainingsprogramma bij MG personal training hebt lopen.

5. De betalingen gebeuren volgens de beschrijving van artikel 4: betaling.

6. De opzegging gebeurt volgens de beschrijving van artikel 14: opzeggingen.

#### **ARTIKEL 6: Prijzen en prijswijzigingen**

1. De kosten van een pakket worden voor de aanschaf vastgesteld en zal niet tussentijds worden verhoogd.

2. Eventuele prijsverhogingen worden pas van toepassing bij het aanschaffen van het volgende pakket of de verlenging van het huidige pakket. Bij groepstraining en online coaching kan dit wel maandelijks verhoogd worden (maand vooraf gecommuniceerd).

#### **ARTIKEL 7: Verplichtingen Mandy Glaudemans**



1. Als Mandy Glaudemans te laat is voor een sessie, zal er indien mogelijk tijd worden toegevoegd aan het eind van de sessie, of bij een volgende sessie.
2. Sessies en klantgegevens zijn strikt persoonlijk en geheim. De sessies en klantgegevens kunnen in geen geval worden gedeeld met andere personen behalve als de cliënt hier persoonlijk en schriftelijk toestemming voor geeft.
3. Verlof opgenomen door Mandy Glaudemans, heeft geen invloed op uw trainingsprogramma. Trainingen die tijdens Mandy haar verlof vallen, zullen na afloop van het programma ingehaald worden.

#### **ARTIKEL 8: Verplichtingen Cliënt**

1. De cliënt houdt zich aan de door Mandy Glaudemans gegeven instructies en het (huishoudelijk) reglement.
2. Een annulering kan enkel tot op 24 uur vóór de sessie worden aangevraagd indien dit is vanwege ziekte, medische afspraken, overlijden of overmacht. Dit mag via 0641122879 of [info@mgpt.nl](mailto:info@mgpt.nl)
3. Het gebruik van telefoons en andere elektronische apparaten zijn niet toegestaan in de trainingsruimte en moeten ten allen tijde op stil staan, tenzij in extreme gevallen. Wij vragen u dan vriendelijk ons eerst hierover op de hoogte te brengen.



4. Aangepaste kleding moet ten allen tijde worden gedragen. Voor hygiënische redenen vragen wij om uw schoenen in de studio pas aan te doen en een handdoek mee te brengen.
5. Mandy Glaudemans **raadt u aan om 3-5 minuten voor het afgesproken tijdstip te arriveren**. Indien u te laat bent, eindigt de sessie toch op het geboekte tijdstip. Echter wordt er verwacht dat u **niet vroeger dan 10 minuten voor de training arriveert**. Dit om anderen hun tijd te respecteren.
6. De cliënt dient wijzigingen in het postadres, e-mailadres, bankrekeningnummer en telefoonnummer tijdig schriftelijk of elektronisch aan Mandy Glaudemans mee te delen.
7. Het is niet toegestaan om kinderen mee te nemen naar de trainingen.
8. We gaan samen akkoord met het afgesproken dag/tijdstip voor jouw training. Dit zal altijd een vast moment zijn. Mocht de cliënt dit tussentijds willen veranderen door welke reden dan ook en dit is agenda technisch mogelijk is het geen probleem. Als dit echter niet kan, blijft het afgesproken tijdstip staan en dient er gewoon verder betaald te worden.
9. Sessies kunnen enkel en alleen gebruikt worden door de ondergetekende zelf.

#### **ARTIKEL 9: Overmacht, vakantie en algemeen erkende feestdagen**

1. Onder overmacht met betrekking tot de overeenkomst wordt verstaan al wat daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen. Mandy Glaudemans is niet gehouden aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht. De overeenkomst zal dan worden ontbonden.
2. Bij ziekte van de trainer behoudt Mandy Glaudemans het recht desbetreffende activiteit(en) te annuleren. In overleg wordt naar een alternatief gezocht of deze training later in te halen.
3. Bij extreme weersomstandigheden, waaronder storm, extreme warmte, sneeuw of ijzel, kan een training worden afgelast. Deze training zal dan op een later moment worden ingehaald.





4. Op erkende feestdagen gaan de trainingen **niet** door, tenzij anders afgesproken. Mocht u op deze dag training hebben, komt deze te vervallen.
5. Als trainers op vakantie zijn wordt er altijd gekeken naar een vervanging, als dit niet het geval is mag de training op een ander moment worden ingehaald.

#### **ARTIKEL 10: Aansprakelijkheid**

1. Mandy Glaudemans is niet aansprakelijk voor schade en/of verlies van eigendommen van de cliënt voor, tijdens of na de sessie.
2. Wanneer u van de parkeergelegenheid gebruik maakt zijn wij niet verantwoordelijk voor diefstal, schade of ongevallen, bovendien zijn wij ook niet verantwoordelijk voor diefstal of schade van uw bezittingen en goederen binnen de trainingsruimte.
3. De cliënt neemt de verantwoordelijkheid voor zijn eigen fysieke en medische toestand na het volgen van de gesuggereerde aanbevelingen van Mandy Glaudemans en eventuele andere trainers werkzaam binnen MG Personal Training. Mandy Glaudemans is niet verantwoordelijk voor de fysieke of medische toestand van de cliënt, noch voor enig verlies of schade aangebracht door het volgen van de aanbevelingen.
4. De cliënt verklaart op de hoogte te zijn van het feit dat de resultaten niet gegarandeerd zijn. Wij zullen u alle mogelijke tools meegeven om uw doel te bereiken, maar u zal zelf ook het werk moeten doen.

#### **ARTIKEL 11: Vrijwaring**

1. De cliënt begrijpt dat personal training, voedingsadvies en lifestyle coaching niet bedoeld is om een diagnose te stellen, noch dient als voorschrift, noch om een ziekte of aandoening te genezen of te behandelen, en niet bedoeld is ter vervanging van medische behandelingen. Hierbij vrijwaart de cliënt Mandy Glaudemans en al zijn werknemers en coaches van elke vordering, kosten en schade veroorzaakt door mij of mijn vertegenwoordigers ten aanzien van het gebruik van apparatuur, deelname aan lichaamsbeweging in de fitness-studio en aanbevelingen die werden geuit door een lid van Mandy Glaudemans.



## **ARTIKEL 12: Klachten**

1. De cliënt dient klachten over de uitvoering van de overeenkomst zo snel mogelijk – doch uiterlijk binnen twee maanden nadat de cliënt de gebreken heeft geconstateerd – bij Mandy Glaudemans in, tenzij dat redelijkerwijs niet van hem verwacht kan worden. Deze klachten dienen volledig, duidelijk omschreven en voorzien van eventuele bewijsmiddelen te zijn.
2. Het niet tijdig indienen van een klacht kan tot gevolg hebben dat de cliënt zijn rechten terzake verliest.
3. Mandy Glaudemans beantwoordt de door de cliënt bij hem ingediende klachten zo snel mogelijk – doch uiterlijk binnen vier weken – gerekend vanaf de datum van ontvangst. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, antwoordt Mandy Glaudemans per omgaande met een bericht van ontvangst en een indicatie van de termijn waarbinnen men een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

## **ARTIKEL 13: Wijzigingen voorwaarden**

1. Mandy Glaudemans behoudt zich het recht de algemene voorwaarden, locatie, data e.d. ten allen tijde te wijzigen.
2. Door vermelding in de sessies en middels de website wordt de cliënt op de hoogte gehouden betreffende blijvende en incidentele wijzigingen.

## **ARTIKEL 14: Opzegging**

### **Personal Training**

1. De contracten voor personal training lopen automatisch af, na de afgesproken periode. Een aantal weken voor het contract afloopt, gaan we samen in gesprek om te kijken naar een eventuele verlenging.
2. Indien men halverwege het traject wenst te stoppen, kan dit na overleg met Mandy Glaudemans. Echter zullen de gelden voor de resterende periode nog betaald dienen

te worden. Dit kan verder via de maandelijkse incasso, maar kan ook in 1 keer afgekocht worden.

### **(Online) Coaching**

1. De contracten online coaching zijn maandelijks opzegbaar, de maandelijkse opzegging dient te gebeuren voor de 20ste maand.
2. Indien er geen opzegging gebeurt, zal het automatisch worden verlengd met nog een maand.

### **Groepstraining**

1. De contracten groepstraining zijn maandelijks opzegbaar, de maandelijkse opzegging dient te gebeuren voor de 20ste maand.
2. Indien er geen opzegging gebeurt, zal het automatisch worden verlengd met nog een maand.